



Unione Europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

C.P.I.A. - N.5 - SASSARI  
Prot. 0000026 del 04/01/2022  
(Entrata)



## Ministero dell'Istruzione

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale*

Alle Istituzioni scolastiche statali  
di appartenenza dei docenti delle  
*Equipe territoriali formative 2021-2023*  
in posizione di semiesonero  
*c.a. Dirigente scolastico*  
*c.a. Direttore dei servizi generali e amministrativi*

E, p.c., Ai Revisori dei conti *per il tramite dell'istituzione scolastica*

OGGETTO: Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD). *Equipe formative territoriali per il PNSD 2021-2023 per la promozione della didattica digitale. Decreto del direttore della Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 15 luglio 2021, n. 193, nell'ambito dell'avviso pubblico 20 maggio 2021, prot. 13183. Decreto del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 8 novembre 2021, n. 381. Missione 4, Componente 1, Investimento 2.1., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativo a "Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale".*

### **Nota di autorizzazione per l'attuazione del progetto.**

Con riferimento all'oggetto, si comunica che, a seguito dell'approvazione del decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 8 novembre 2021, n. 381, è stato disposto a favore di codesta istituzione scolastica un finanziamento pari ad euro 7.500,00, finalizzato all'organizzazione e la gestione delle azioni e dei servizi di supporto e formazione svolte dal docente delle *équipe formative territoriali per la didattica digitale in posizione di semiesonero nel biennio 2021-2023, quale attività rientrante fra i progetti in essere di cui alla Missione 4, Componente 1, Investimento 2.1., del Piano nazionale di ripresa e resilienza, relativo a "Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale".*

Le istituzioni scolastiche in indirizzo sono, pertanto, autorizzate a procedere con la realizzazione delle relative attività.

### **1. Modalità e tempi di attuazione**

Le azioni dovranno essere realizzate e rendicontate sull'applicativo "PNSD – Gestione Azioni" – Area "Le tue azioni" – Azione "*Equipe formative 2021-2023*" entro e non oltre il **30 giugno 2023**.

L'importo complessivo del contributo per ciascuna istituzione scolastica è pari ad euro 7.500,00 ed è valido per gli anni scolastici 2021-2022 e 2022-2023. L'istituzione scolastica di appartenenza del docente in semiesonero per l'anno scolastico 2021-2022 continua ad essere titolare del finanziamento, anche nel

caso in cui il docente dell'*équipe* in semiesonero dovesse variare l'istituzione scolastica di titolarità nell'anno scolastico 2022-2023.

Le attività dovranno essere attuate dall'istituzione scolastica nel rispetto delle disposizioni impartite, documentandone la realizzazione nelle specifiche aree presenti all'interno della piattaforma "PNSD – Gestione Azioni" o sulla base delle richieste del Ministero dell'istruzione. La scuola dovrà, altresì, rendersi disponibile ai controlli, ai monitoraggi e alle valutazioni previsti, nonché alla trasmissione dei dati richiesti dall'Amministrazione in qualsiasi momento della procedura di attuazione.

Le tipologie di spesa ammissibili sono unicamente indicate nell'articolo 3, comma 3 e comma 4, dell'Avviso n. 17753/2021, ovvero:

- a) rimborso spese per la realizzazione delle attività di formazione svolte dal docente dell'*équipe* (sono ammissibili esclusivamente i rimborsi spese erogati nel rispetto della normativa vigente per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni, debitamente documentati);
- b) beni di consumo e servizi per l'organizzazione delle attività di formazione del docente dell'*équipe* presso le istituzioni scolastiche (materiali didattici di consumo, beni deperibili, cancelleria, eventuale noleggio di beni e attrezzature esclusivamente per il periodo di effettiva utilizzazione; non è consentito l'acquisto di attrezzature o beni ammortizzabili).

La data di ammissibilità delle spese decorre dalla data del decreto di impegno delle risorse, ovvero dall'8 novembre 2021, purché le stesse siano direttamente imputabili all'iniziativa finanziata.

## **2. Rispetto del principio di non arrecare danno agli obiettivi ambientali**

La misura non ha un significativo impatto sugli obiettivi ambientali.

## **3. Contabilità e acquisizione nel programma annuale**

Il finanziamento relativo all'autorizzazione in oggetto dovrà essere iscritto nelle ENTRATE – modello A, aggregato 03 – “Finanziamenti dello Stato” (liv. 1 – aggregato) – 06 – “Altri finanziamenti vincolati dallo Stato” (liv. 2- voce), istituendo la sottovoce “Piano nazionale di ripresa e resilienza – PNRR e Piano nazionale per la scuola digitale – PNSD” (liv. 3) del Programma annuale (decreto interministeriale 29 agosto 2018, n. 129, recante “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”).

Per la registrazione delle SPESE, nel suddetto Mod. A, dovrà essere istituito nell'ambito dell'Attività P (liv. 1) – 04 Progetti per “Formazione/aggiornamento personale” (liv. 2), la specifica voce di destinazione (liv. 3) “*Equipe formative per la didattica digitale* – Codice CUP ...”, dove dovrà essere riportato anche il Codice CUP già generato dalla scuola e trasmesso al Ministero tramite l'apposita piattaforma. Per il progetto occorrerà, conseguentemente, predisporre la relativa Scheda illustrativa finanziaria (Mod. B).

Si ricorda che il codice CUP dovrà essere sempre riportato obbligatoriamente su tutta la documentazione amministrativa e contabile.

## **4. Modalità di erogazione del finanziamento e rendicontazione delle spese**

Gli importi dovuti alle istituzioni scolastiche beneficiarie sono corrisposti con le seguenti modalità:

- a) 50% dell'importo dovuto, a titolo di acconto, già erogato;
- b) il restante 50% sarà erogato a saldo, previa rendicontazione delle spese sostenute e trasmissione di una relazione dettagliata di monitoraggio, secondo i modelli e le guide che saranno resi disponibili sulla piattaforma “PNSD – Gestione Azioni”.

Il dirigente scolastico, in sede di rendicontazione finale, dovrà dichiarare l'assenza del c.d. “doppio finanziamento”, ai sensi dell'articolo 9 del Regolamento (UE) 2021/241, ossia che lo stesso progetto e gli stessi costi non siano stati finanziati con altri programmi dell'Unione europea o con altri fondi.

Le rendicontazioni della misura sono soggette al controllo dei revisori dei conti, tramite l'apposita piattaforma “PNSD-Gestione Azioni”, ai sensi dell'articolo 55, comma 1, lettera b), punto 3), del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante

*«Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure».*

L'acquisizione del CUP e l'erogazione dell'acconto comportano l'obbligo al completamento dell'intervento da parte della istituzione scolastica finanziata.

Eventuali irregolarità nella gestione delle attività comporteranno la sospensione immediata dei finanziamenti, la revoca del progetto e la restituzione da parte dell'Istituto dei fondi eventualmente già ricevuti.

Nel caso di ritardo, inerzia o difformità nell'esecuzione dei progetti, si potrà applicare la previsione di cui all'articolo 12, comma 3, del citato decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, anche in relazione ai poteri sostitutivi.

### **5. Obblighi dei beneficiari in tema di informazione e pubblicità**

I beneficiari degli interventi sono tenuti ad adottare idonee misure di informazione e pubblicità verso il pubblico, garantendo trasparenza delle informazioni e visibilità delle attività realizzate. In particolare, tutte le azioni di informazione devono riportare l'emblema del Ministero dell'istruzione, dell'Unione Europea con il riferimento all'iniziativa "Next Generation EU", del PNRR, secondo il format riportato in intestazione alla presente nota.

Eventuali richieste dovranno essere inviate esclusivamente tramite applicativo utilizzando la funzione "Le tue richieste" presente nell'area riservata del portale ministeriale, per consentire il tracciamento di tutte le interlocuzioni fra il Ministero dell'istruzione e le istituzioni scolastiche e la completa digitalizzazione dei processi di gestione amministrativa.

IL DIRETTORE GENERALE

*Simona Montesarchio*

