



CPIA n. 5 Sassari

Via Vittorio Bottego, 5 - 07100 Sassari

email: ssmm097008@istruzione.it

pec: ssmm097008@pec.istruzione.it

CF: 92150570908 - www.cpia5sassari.edu.it

Centralino: 079 7000588



**Fondazione
di Sardegna**

Circolare n. 047

Ai Docenti del Primo Livello

Loro sedi

Ai rappresentanti di Classe

p.c. D.S.G.A.

Agli Atti

All'Area riservata del Sito Web

Oggetto: Consigli di classe Primo livello – mese di novembre 2025

I consigli di classe del primo livello programmati per il mese di novembre si svolgeranno secondo il calendario allegato e con il seguente ordine del giorno:

- 1) Insediamento del Consiglio di classe: lettura della programmazione coordinata (a cura del coordinatore) e raccolta delle programmazioni iniziali dei docenti per ogni asse;
- 2) Patti Formativi: verifica compilazione e attribuzione crediti;
- 3) Esame situazione iniziale del gruppo di livello (studenti frequentanti/non frequentanti/saltuari; studenti minorenni, studenti minori stranieri non accompagnati);
- 4) Verifica del lavoro svolto rispetto a quanto progettato nelle UDA;
- 5) Insediamento dei rappresentanti di classe (l'ultimo quarto d'ora);
- 6) Varie ed eventuali.

Per quanto riguarda il punto 2, i coordinatori avranno cura di verificare, con i componenti del Consiglio di classe, la corretta attribuzione dei crediti agli studenti, facendo rigorosamente attenzione che ad ogni credito assegnato corrisponda un'evidenza desunta o da una documentazione presentata dallo studente (per i crediti formali) o da una prova di certificazione dei crediti superata positivamente (per i crediti non formali e informali).

Per quanto concerne il punto 5, in seguito all'elezione dei rappresentanti di classe tenutesi il **28 ottobre 2025**, verranno creati gli account di Teams e le credenziali saranno inviate ai coordinatori. Sarà loro premura, coadiuvati dai docenti del Consiglio di classe, consegnarle agli alunni, assistere i corsisti al primo accesso e avvisarli della riunione.

Nell'ultimo quarto d'ora, i docenti illustreranno ai rappresentanti degli studenti del corso la situazione didattico-disciplinare della classe. I coordinatori avranno cura di comunicare agli alunni interessati il giorno e



CPIA n. 5 Sassari

Via Vittorio Bottego, 5 - 07100 Sassari

email: ssmm097008@istruzione.it

pec: ssmm097008@pec.istruzione.it

CF: 92150570908 - www.cpia5sassari.edu.it

Centralino: **079 7000588**



Fondazione
di Sardegna

l'orario del Consiglio di Classe. Si ricorda di **NON INSERIRE** gli alunni nel team del Consiglio di classe, ma di inviare loro il link della riunione che viene generato dopo aver pianificato la seduta del Consiglio nel Calendario.

Di seguito alcune indicazioni operative:

- 1) In questi giorni sono stati aggiornati i team per lo svolgimento dei Consigli di classe. Si prega di non modificarne le impostazioni per garantire che gli stessi abbiano le medesime caratteristiche e impostazioni;
- 2) ciascun membro del consiglio di livello troverà in automatico, nella pagina principale del programma, il team del consiglio di livello a cui appartiene;
- 3) al coordinatore di ciascun corso verrà attribuito il ruolo di proprietario e avrà il compito di organizzare, presiedere, coordinare e verbalizzare le riunioni;
- 4) i coordinatori avranno cura di archiviare **sul Registro elettronico** tutti i verbali e le programmazioni coordinate dei corsi **entro 5 giorni** dallo svolgimento della riunione; **sarà compito del coordinatore**, inoltre, **verificare** che i colleghi componenti del consiglio di livello abbiano inserito le programmazioni per asse all'interno del Registro elettronico corrispondente **entro il termine stabilito**;
- 5) per ogni Consiglio di classe, il coordinatore imposterà l'evento tramite la funzione '+ Nuova riunione' presente nel calendario dell'applicazione di Teams inserendo i seguenti parametri:
 - a. **Aggiungi titolo:** *Consiglio di livello del Corso (inserire il nome del corso)*;
 - b. **Aggiungi partecipanti obbligatori:** inserire i nomi dei componenti del consiglio di classe, del Dirigente Scolastico e del primo collaboratore;
 - c. Inserire la data e l'ora secondo il calendario allegato alla presente circolare;
 - d. **Aggiungi canale:** selezionare il canale generale del team del consiglio di classe;
 - e. **Aggiungi posizione:** lasciare vuoto;
 - f. **Immetti i dettagli della nuova riunione:** inserire l'ordine del giorno;
 - g. Premere il tasto '**salva**' in alto a destra.



CPIA n. 5 Sassari

Via Vittorio Bottego, 5 - 07100 Sassari

email: ssmm097008@istruzione.it

pec: ssmm097008@pec.istruzione.it

CF: 92150570908 - www.cpia5sassari.edu.it

Centralino: **079 7000588**



Fondazione
di Sardegna

- 6) Tutti i docenti del Consiglio di classe convocato on line, se inseriti correttamente fra i partecipanti obbligatori, riceveranno una notifica dell'evento sia sull'applicazione Teams sia sull'account @cpia5sassari.edu.it. Per partecipare alla riunione ciascun docente, nel giorno e nell'ora stabiliti, potrà:
- clicare sul link ricevuto per mail;
 - accedere alla riunione dal calendario presente su Teams e premere su *'partecipa'*;
 - entrare nel *'canale generale'* del team del Consiglio di classe, selezionare la riunione programmata che apparirà tra i post del canale e premere su *'partecipa'* in alto a destra.
- 7) Si precisa che il Dirigente Scolastico e il primo collaboratore avranno, insieme al coordinatore, il ruolo di proprietari del Team.

Si ricorda che ogni docente dovrà essere in possesso:

- **Di un account Microsoft:** l'account è stato già creato dall'amministratore della piattaforma e le credenziali sono state consegnate a ciascun docente. Chiunque avesse ancora difficoltà con l'accesso alla piattaforma è pregato di mettersi in contatto con la Segreteria didattica;
- **Dell'applicazione Teams:** Teams è un software multipiattaforma, per questo motivo sarà sufficiente cliccare sul seguente [link](#) dal dispositivo nel quale si vuole installare il programma (pc, tablet, smartphone) per procedere con la configurazione. Inoltre, l'accesso a Teams può essere fatto direttamente anche dal web, senza installare l'applicazione sul proprio dispositivo. Sarà sufficiente aprire una pagina internet, digitare l'indirizzo www.office.com e accedere al proprio spazio personale inserendo le credenziali fornite dalla scuola.

Si ringrazia per la collaborazione.

Sassari, 31/10/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Stefano SATTA

Firmato digitalmente

Ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005 e successive modifiche

**CPIA n. 5 Sassari**

Via Vittorio Bottego, 5 - 07100 Sassari

email: ssmm097008@istruzione.itpec: ssmm097008@pec.istruzione.itCF: 92150570908 - www.cpia5sassari.edu.itCentralino: **079 7000588**Fondazione
di Sardegna**CALENDARIO CONSIGLI DI LIVELLO DEL 06/11/2025**

GIOVEDÌ 06/11/2025	PUNTI DI EROGAZIONE	CORSI	ORARIO	DOCENTI
	SASSARI	A	13:00 – 14:00	IN PRESENZA (MURA – PIRAS – PISUTTU - SANNA)
	SASSARI	B	14:00 – 15:00	IN PRESENZA (PIRAS – PISUTTU – SANNA - VIRDIS)
	SASSARI	C	15:00 – 16:00	IN PRESENZA (MURA – PIRAS – PISUTTU – SANNA - VIRDIS)
	BANCALI	D	13:00 – 14:00	IN PRESENZA (VIA BOTTEGO) (PIRAS – PISUTTU – SANNA - VIRDIS)
	ALGHERO	F	12:00 – 13:00	ONLINE (CONTENE – COROSU – MASALA – SPANU - VIRDIS)
	CARCERE ALGHERO	G	19:00 – 20:00	ONLINE (CONTENE – MASALA – MURA - SPANO)
	TEMPIO	H	10:00 – 11:00	ONLINE (CONGIU – PERROTTA – SCRIMA - SORO)
	VALLEDORIA	I	9:00 – 10:00	ONLINE (BIANCO – FARA – IDINI - SERRA)
	OLBIA	L	11:00 – 12:00	ONLINE (CHESSA – CUCCURU – OGGIANO - SCRIMA)