



CPIA n. 5 Sassari

Via Bottego, 5 - 07100 Sassari

email: ssmm097008@istruzione.it

pec: ssmm097008@pec.istruzione.it

CF: 92150570908 - www.cpia5sassari.edu.it

Centralino: 079 7000588



Fondazione
di Sardegna

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica
Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica

(D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

C.P.I.A. - N.5 - SASSARI
Prot. 0005599 del 25/07/2025
IV-5 (Uscita)

Sassari, 25/07/2025

Agli Atti All'Albo

Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Avviso per la selezione del personale ATA interno all'Istituzione Scolastica in qualità di figura di supporto agli interventi di formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica nell'ambito del Progetto "TORCE IN TASCA" -PNRR - Missione 4 - Componente 1 - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

**Codice Progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-
53422 CUP: G84D21001290006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche" e, in particolare, l'articolo 21;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;

VISTI i CCNL Scuola sottoscritti il 29/11/2007, il 19/04/2018 e il 18/01/2024;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia



CPIA n. 5 Sassari

Via Bottego, 5 - 07100 Sassari

email: ssmm097008@istruzione.it

pec: ssmm097008@pec.istruzione.it

CF: 92150570908 - www.cpia5sassari.edu.it

Centralino: 079 7000588



**Fondazione
di Sardegna**

di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 01 luglio 2021, n. 101, recante «Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti»;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segreterato Generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTA la legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante «Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, recante disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)», e, in particolare, l'articolo 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione



CPIA n. 5 Sassari

Via Botteghe, 5 - 07100 Sassari

email: ssmm097008@istruzione.it

pec: ssmm097008@pec.istruzione.it

CF: 92150570908 - www.cpia5sassari.edu.it

Centralino: 079 7000588



Fondazione
di Sardegna

alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante

«Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

VISTO nello specifico la Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Linea di investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica", finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 19 del 2 febbraio 2024, nello specifico l'allegato 2, con cui è stato destinato a questo Istituto un finanziamento di € 221.984,28 per l'attuazione dei "progetti in essere" di cui alla linea di investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" - "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica" - Missione 4, componente 1, del PNRR;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTA la nota del M.I.M. n. 58542 del 17/04/2024 con la quale sono state diramate le Istruzioni operative relative all'investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla



CPIA n. 5 Sassari

Via Bottego, 5 - 07100 Sassari

email: ssmm097008@istruzione.it

pec: ssmm097008@pec.istruzione.it

CF: 92150570908 - www.cpia5sassari.edu.it

Centralino: 079 7000588



Fondazione
di Sardegna

lotta alla dispersione scolastica” - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica” (DM. 19/2024), finanziato dall’Unione Europea - Next Generation EU;

VISTO il progetto “TORCE IN TASCA” inoltrato nella piattaforma Futura PNRR in data 04/10/2024, con codice n. M4C1I1.4-2024-1322-P-53422, da questa Istituzione Scolastica;

VISTO l’accordo di concessione Prot. n. AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.00142316 del 12/10/2024 sottoscritto tra Ministero dell’Istruzione e del Merito e questo Istituto che formalmente autorizza l’avvio e la realizzazione dell’intervento progettuale per un importo di € 221.984,28;

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all’adozione dei progetti PNRR a integrazione PTOF (Collegio dei Docenti e Consiglio di Istituto);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2024 approvato dal Consiglio di istituto in data 12 febbraio 2024 con delibera n. 3/2;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 8134 del 08/11/2024 delle risorse relative all’investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica;

VISTO il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2025 approvato dal Consiglio di istituto in data 10 febbraio 2025 con delibera n. 2/2;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato D.l. 129/2018;

VERIFICATO che per la realizzazione del progetto “Torce in Tasca” è necessario selezionare il personale ATA interno di supporto per lo svolgimento dei percorsi di formazione finalizzati alla riduzione dei divari negli apprendimenti e al contrasto alla dispersione scolastica;

PRESO ATTO che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento



CPIA n. 5 Sassari

Via Bottego, 5 - 07100 Sassari

email: ssmm097008@istruzione.it

pec: ssmm097008@pec.istruzione.it

CF: 92150570908 - www.cpia5sassari.edu.it

Centralino: 079 7000588



Fondazione
di Sardegna

delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

PRESO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;

RITENUTO quindi di poter autorizzare l'incarico di “attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi” a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, relativamente al progetto sopra indicato;

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTI gli artt. 2222 cod. civ. ss.;

VISTO il “Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.l. 129/2018”, approvato dal Consiglio d'istituto di questa istituzione scolastica con delibera n.7/2 del 12/02/2024 ed acquisito agli atti con protocollo n. 1977 del 27/03/2024;

VISTO il quaderno n° 3 - “Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali” del Ministero dell'Istruzione;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Rita Cambula che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Prof.ssa Rita Cambula ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;



CPIA n. 5 Sassari

Via Bottego, 5 - 07100 Sassari

email: ssmm097008@istruzione.it

pec: ssmm097008@pec.istruzione.it

CF: 92150570908 - www.cpia5sassari.edu.it

Centralino: 079 7000588



Fondazione
di Sardegna

VISTO il Decreto per l'avvio del procedimento finalizzato al reclutamento di personale interno da destinare agli interventi di formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti ed il contrasto alla dispersione scolastica, pubblicato in data 25/07/2025 protocollo n. 5598 pari data

EMANA

Il seguente avviso per la selezione e il reclutamento di **personale ATA** interno per le **“attività operative strumentali all’attuazione dei percorsi formativi finalizzati al raggiungimento degli obiettivi”** del Progetto **“TORCE IN TASCA”** -PNRR - Missione 4 - Componente 1 - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - **“Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica”** (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19):

Articolo 1 - Destinatari

Destinatari del presente avviso sono gli assistenti amministrativi e i collaboratori scolastici dipendenti di questa Amministrazione la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

In particolare, il presente avviso pubblico per la selezione e reclutamento del personale ATA di supporto al progetto, è rivolto:

agli Assistenti Amministrativi in servizio (fino a n. 3 unità) per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP e per le attività operative strumentali alla gestione dei seguenti percorsi formativi (supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, elaborazione e predisposizione attestati, archiviazione analogica e informatica degli atti progettuali, reclutamento ed elaborazione dei compensi al personale, supporto al RUP e al DSGA per ciò che riguarda l’inserimento dei dati sulla Piattaforma Futura).

Compenso: compenso orario come da CCNL del comparto scuola in vigore per le attività aggiuntive, da definire secondo il calendario delle attività ancora in fase di programmazione

ai Collaboratori Scolastici in servizio (fino a n. 2 unità) per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi afferenti al progetto in relazione all’effettivo fabbisogno (apertura e chiusura dell’edificio scolastico per le attività extracurricolari, ausilio agli studenti, preparazione e gestione degli spazi utilizzati per



CPIA n. 5 Sassari

Via Bottego, 5 - 07100 Sassari

email: ssmm097008@istruzione.it

pec: ssmm097008@pec.istruzione.it

CF: 92150570908 - www.cpia5sassari.edu.it

Centralino: 079 7000588



**Fondazione
di Sardegna**

le attività riferite al progetto, ecc.)

Compenso: compenso orario come da CCNL del comparto scuola in vigore per le attività aggiuntive, da definire secondo il calendario delle attività ancora in fase di programmazione

Articolo 2 - Requisiti generali, specifici di ammissione e criteri di selezione

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Inoltre, agli interessati si richiedono i seguenti prerequisiti per ricoprire gli incarichi richiesti:

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- essere dipendente a TI e/o a TD di questa amministrazione;
- essere disponibile a svolgere le prestazioni richieste in orario straordinario;



CPIA n. 5 Sassari

Via Bottego, 5 - 07100 Sassari

email: ssmm097008@istruzione.it

pec: ssmm097008@pec.istruzione.it

CF: 92150570908 - www.cpia5sassari.edu.it

Centralino: 079 7000588



**Fondazione
di Sardegna**

Articolo 3 - Funzioni e compiti delle figure reclutate

In linea generale i compiti che ogni unità di personale appartenente ai diversi profili dovrà svolgere sono i seguenti:

Assistenti Amministrativi

- Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria;
- Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con gli esperti, i tutor e i partecipanti ai percorsi formativi in particolare nella registrazione delle attività didattiche
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche;
- Provvedere alla predisposizione degli attestati relativi ai diversi percorsi;
- Provvedere alla predisposizione degli atti amministrativi inerenti il reclutamento e l'elaborazione dei compensi al personale (formatori e altro personale docente ed ATA coinvolto nel progetto);
- Supporto al RUP ed al Dsga per tutto ciò che riguarda l'inserimento dei dati sulla Piattaforma Futura;
- Verificare, gestire ed archiviare i flussi di informazioni relative ai percorsi didattici.

Collaboratori Scolastici

- Apertura e chiusura dell'edificio scolastico per consentire l'accesso alle attività formative e/o organizzative;
- Dare ausilio agli esperti, ai tutor e ad eventuali altre figure per quanto riguarda l'accoglienza dei corsisti;
- Fornire assistenza ai corsisti ed in particolare agli studenti diversamente abili.

Articolo 4 - Termini e modalità di presentazione della domanda

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **14:00** del giorno **30/07/2025** all'ufficio Protocollo del CPIA 5 di Sassari, a mezzo e-mail all'indirizzo di posta elettronica della scuola o a mano in busta chiusa e recante all'esterno la dicitura: "Disponibilità per la selezione personale Ata progetto PNRR DM 19 - "TORCE IN TASCA "(fa fede la data della mail per le istanze inoltrate all'indirizzo di posta elettronica ssmm097008@istruzione.it o la data di assunzione al protocollo della scuola per le istanze consegnate a mano). Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

**CPIA n. 5 Sassari**

Via Bottego, 5 - 07100 Sassari

email: ssmm097008@istruzione.itpec: ssmm097008@pec.istruzione.itCF: 92150570908 - www.cpia5sassari.edu.it

Centralino: 079 7000588

Fondazione
di Sardegna

1. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - a) il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - b) Allegato B - dichiarazione punteggio.
2. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
3. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 5 - Valutazione delle domande e criteri

Il Dirigente Scolastico o un suo delegato valuterà le istanze pervenute e, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla valutazione delle istanze pervenute (acquisite al protocollo nei termini) secondo i seguenti criteri:

	Titoli valutabili	punti
A	Titolo di studio superiore a quello di accesso al ruolo	10 punti
B	Incarico specifico	1 punto per ciascun anno (fino ad un massimo di 5 punti)
C	Corsi ECDL e/o altre certificazioni informatiche	3 punti per ciascun corso (fino ad un massimo di 15 punti)



CPIA n. 5 Sassari

Via Bottego, 5 - 07100 Sassari
 email: ssmm097008@istruzione.it
 pec: ssmm097008@pec.istruzione.it
 CF: 92150570908 - www.cpia5sassari.edu.it
 Centralino: 079 7000588



Fondazione di Sardegna

D	Servizio di ruolo nel profilo di appartenenza nelle scuole statali	2 punti per ciascun anno (fino ad un massimo di 10 punti)
E	Servizio non di ruolo nel profilo di appartenenza nelle scuole statali	1 punto per ciascun anno (fino ad un massimo di 10 punti)
TOTALE MASSIMO		50

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati. Eventuali reclami potranno essere presentati entro 5 gg. dalla pubblicazione della graduatoria.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.cpia5sassari.edu.it.

Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 6 - Compensi, attribuzione dell'incarico e durata

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle del CCNL comparto Istruzione e Ricerca vigente:

Dsga	€ 27,00 ora (lordo Stato);
Assistente amministrativo e tecnico	€ 21,17 ora (lordo Stato);
Collaboratore Scolastico	€ 18,25 ora (lordo Stato);

I compensi, **che saranno posti a carico dei costi indiretti del progetto**, si intendono comprensivi di ogni eventuale onere fiscale e previdenziale anche a carico dell'amministrazione.

La liquidazione della retribuzione spettante, come da incarico, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'Autorità di missione senza che la presente istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque, fino al termine della realizzazione



CPIA n. 5 Sassari

Via Bottego, 5 - 07100 Sassari

email: ssmm097008@istruzione.it

pec: ssmm097008@pec.istruzione.it

CF: 92150570908 - www.cpia5sassari.edu.it

Centralino: 079 7000588



**Fondazione
di Sardegna**

dell'Investimento.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non

imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 7 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 8 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 9 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Prof.ssa Rita Cambula**.

Articolo 10 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è il CPIA N. 5 di Sassari, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Prof.ssa Rita Cambula**;



CPIA n. 5 Sassari

Via Bottego, 5 - 07100 Sassari

email: ssmm097008@istruzione.it

pec: ssmm097008@pec.istruzione.it

CF: 92150570908 - www.cpia5sassari.edu.it

Centralino: 079 7000588



Fondazione
di Sardegna

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è l'ing. ANTONIO VARGIU, referente della ditta Vargiu Scuola Srl di Assemini. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti:
Tel: 070271526, email: dpo@vargiuscuola.it.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 11 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.cpia5sassari.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 12 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 13 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rita Cambula

Allegati al presente Avviso pubblico:
ALLEGATO A: Domanda di partecipazione
ALLEGATO B: Scheda di valutazione titoli

**CPIA n. 5 Sassari**

Via Bottego, 5 - 07100 Sassari

email: ssmm097008@istruzione.itpec: ssmm097008@pec.istruzione.itCF: 92150570908 - www.cpia5sassari.edu.it

Centralino: 079 7000588

Fondazione
di Sardegna**Allegato A****DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE ATA INTERNO**

Attività di supporto al progetto PNRR "TORCE IN TASCA" Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento - Linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" - Codice Progetto: M4C11I.4-2024-1322-P-53422 - CUP: G84D21001290006

Al Dirigente
Scolastico del CPIA N. 5
SASSARI

Il/La sottoscritto/a _____

_____ nato/a a _____ prov.

_____ il _____

C.F. _____

Residente in _____ prov.

Via/piazza _____ n. _____ civ.

_____ In qualità di:

- ☐ Assistente Amministrativo;
☐ Collaboratore Scolastico.

CHIEDE

di partecipare alla procedura per la selezione del personale ATA a supporto delle azioni del progetto PNRR Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento - Linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" - Codice progetto M4C11I.4-2024-1322-P-53422

CUP: G84D21001290006 - Titolo TORCE IN TASCA.

In particolare, si candida per il seguente ruolo:

- ☐ Assistenti Amministrativi per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP e per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi



CPIA n. 5 Sassari

Via Bottego, 5 - 07100 Sassari

email: ssmm097008@istruzione.it

pec: ssmm097008@pec.istruzione.it

CF: 92150570908 - www.cpia5sassari.edu.it

Centralino: 079 7000588



Fondazione
di Sardegna

formativi (supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, elaborazione attestati, archiviazione analogica e informatica degli atti progettuali)

- ☐ **Collaboratori Scolastici per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi** (apertura e chiusura dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari, ausilio agli studenti, preparazione e gestione degli spazi utilizzati per le attività riferite al progetto, ecc.)

A tal fine, dichiara, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
 - residenza: _____
 - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
 - indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
 - numero di telefono: _____,autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:



CPIA n. 5 Sassari

Via Bottego, 5 - 07100 Sassari

email: ssmm097008@istruzione.it

pec: ssmm097008@pec.istruzione.it

CF: 92150570908 - www.cpia5sassari.edu.it

Centralino: 079 7000588



Fondazione
di Sardegna

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali **[o se sì a quali]**;
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
 - a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, **[eventuale, ove il presente documento non sia sottoscritto digitalmente]** nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante

**CPIA n. 5 Sassari**

Via Bottego, 5 - 07100 Sassari

email: ssmm097008@istruzione.itpec: ssmm097008@pec.istruzione.itCF: 92150570908 - www.cpia5sassari.edu.it

Centralino: 079 7000588

Fondazione
di Sardegna**Allegato B**

Al Dirigente Scolastico CPIA 5 - Sassari

MODELLO DICHIARAZIONE PUNTEGGIO**(compilare esclusivamente la COLONNA 4)**

1	2.Titoli valutabili	3.punti	4.Autodichiarazione punteggio	5.Punteggio attribuito dalla commissione
A	Titolo di studio superiore a quello di accesso al ruolo	10 punti		
B	Incarico specifico	1 punto per ciascun anno (fino ad un massimo di 5 punti)		
C	Corsi ECDL e/o altre certificazioni informatiche	3 punti per ciascun corso (fino ad un massimo di 15 punti)		
D	Servizio di ruolo nel profilo di appartenenza nelle scuole statali	2 punti per ciascun anno (fino ad un massimo di 10 punti)		
E	Servizio non di ruolo nel profilo di appartenenza nelle scuole statali	1 punto per ciascun anno (fino ad un massimo di 10 punti)		
TOTALE MASSIMO		50		

Luogo e data

Firma del partecipante